

Wprowadzenie do Informacji Dodatkowej

INFORMACJA DODATKOWA

I.	<i>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności</i>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
1.2	siedzibę jednostki
	Reda
1.3	adres jednostki
	ul. Derdowskiego 25, 84-240 Reda
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Podstawowym przedmiotem działalności jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia tych osób i rodzin oraz integrację ze środowiskiem. Jednostka zadania statutowe realizuje w szczególności poprzez: * sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej, * pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową, mającą na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi, * przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami zasiłków i świadczeń, * udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, * organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, * zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych, * tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną, * współpracę z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach, * aktywizację bezrobotnych, * prowadzenie działań związanych z realizacją gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, * realizację zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii, * prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie, w okresie sprawozdawczym uregulował następujące zobowiązania względem innych jednostek organizacyjnych Gminy: <table> <tr> <td>1. MOSiR</td><td>- 5.759,60 zł</td></tr> <tr> <td>2. Szkoła Podstawowa nr 3</td><td>- 10.082,92 zł</td></tr> <tr> <td>3. Szkoła Podstawowa nr 4</td><td>- 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>4. Szkoła Podstawowa nr 5</td><td>- 3 914,80 zł</td></tr> <tr> <td>5. Szkoła Podstawowa nr 6</td><td>- 12.120,10 zł</td></tr> <tr> <td>6. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1</td><td>- 21.710,92 zł</td></tr> <tr> <td>7. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2</td><td>- 16.387,18 zł</td></tr> <tr> <td>8. Przedszkole nr 1</td><td>- 2.505,00 zł</td></tr> <tr> <td>9. Przedszkole nr 2</td><td>- 6.280,00 zł</td></tr> <tr> <td>łącznie:</td><td>78.760,52</td></tr> </table> Na dzień 31.12.2022 r. w księgach rachunkowych Ośrodka nie wystąpiły zobowiązania względem innych jednostek organizacyjnych Gminy. Na dzień 31.12.2022 r. w księgach rachunkowych Ośrodka nie wystąpiły należności od innych jednostek organizacyjnych Gminy.	1. MOSiR	- 5.759,60 zł	2. Szkoła Podstawowa nr 3	- 10.082,92 zł	3. Szkoła Podstawowa nr 4	- 0,00 zł	4. Szkoła Podstawowa nr 5	- 3 914,80 zł	5. Szkoła Podstawowa nr 6	- 12.120,10 zł	6. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1	- 21.710,92 zł	7. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2	- 16.387,18 zł	8. Przedszkole nr 1	- 2.505,00 zł	9. Przedszkole nr 2	- 6.280,00 zł	łącznie:	78.760,52
1. MOSiR	- 5.759,60 zł																				
2. Szkoła Podstawowa nr 3	- 10.082,92 zł																				
3. Szkoła Podstawowa nr 4	- 0,00 zł																				
4. Szkoła Podstawowa nr 5	- 3 914,80 zł																				
5. Szkoła Podstawowa nr 6	- 12.120,10 zł																				
6. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1	- 21.710,92 zł																				
7. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2	- 16.387,18 zł																				
8. Przedszkole nr 1	- 2.505,00 zł																				
9. Przedszkole nr 2	- 6.280,00 zł																				
łącznie:	78.760,52																				
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																				
	* Środki trwałe księguje się w podziale na środki trwałe podstawowe i pozostałe środki trwałe. Środki trwałe podstawowe to takie, których wartość początkowa przekracza kwotę 3.500,00 zł. i są amortyzowane /umarzane stopniowo. W ramach pozostałych środków trwałych ewidencjonowane są komputery, których wartość początkowa nie przekracza kwoty 3.500,00 zł. * Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się pozostałe środki trwałe (komputery) o wartości początkowej nieprzekraczającej kwoty 3.500,00 zł. * W przypadku wartości niematerialnych i prawnych, których wartość początkowa nie przekracza kwoty 3.500,00 zł. dokonuje się jednorazowego odpisu w koszty w miesiącu oddania ich do używania. * Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) o wartości początkowej równej lub wyższej 300,00 zł. a nieprzekraczającej kwoty 3.500,00 zł. (z wyłączeniem komputerów) zostają jednorazowo odpisane w ciężar kosztów materiałów w miesiącu oddania do użytkowania. * Odpisu aktualizującego dokonuje się metodą identyfikacji poszczególnych należności tj.: - w stosunku do należności z tytułu zaliczki alimentacyjnej i funduszu alimentacyjnego odpisu aktualizującego w 100% dokonuje się, gdy do dnia 31 grudnia nie została wpłacona żadna kwota należności; a należność figurowała w ewidencji na dzień 1 stycznia. - w stosunku do nienależnie pobranych świadczeń, odpisu aktualizującego w 100% dokonuje się, gdy należność jest przeterminowana powyżej 1 roku, a w ciągu roku nie została wpłacona żadna kwota należności. * Zwrot poniesionych wydatków (kosztów) w bieżącym roku sprawozdawczym, ewidencjonuje się na zmniejszenie wydatków (kosztów). * Ponoszone „z góry” wydatki, np. koszty zakupu prenumeraty, nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową. * W jednostce rozliczenia międzyokresowe bierne nie występują.																				

5.	inne informacje
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowania zasady kontynuacji działania.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Hanna Iwańska
Hanna Iwańska

30.03.2023 r.

.....
(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Redzie

Jolanta Dąbka
Jolanta Dąbka

.....
(kierownik jednostki)

