

DZ.272.3.2019

**Modyfikacja treści zapytania ofertowego
na zakup i dostawę sprzętu biurowego**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie dokonał modyfikacji zapytania ofertowego oraz wydłużył termin składania ofert do 16.12.2019 r. do godz. 10.00.

Zamawiający zmodyfikował opis przedmiotu zamówienia części 1 i 2, poprzez zmianę minimalnych parametrów technicznych urządzeń.

Poniżej zamieszczamy część zapytania ofertowego, która uległa zmianie:

II – Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu biurowego.

Proponowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane oraz wyprodukowane nie później niż w 2018 r.

Zamówienie podzielone jest na 3 części:

Część 1

**Zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego monochromatycznego
drukarka/skaner/kopiarka/fax A3 w ilości 2 szt.**

Urządzenie ma być gotowe do pracy niezwłocznie po zainstalowaniu przez dostawcę.

Zakres zamówienia obejmuje również transport, podłączenie, uruchomienie, komplet kabli przyłączeniowych, toner wysokowydajny i przeszkolenie personelu. Okres gwarancji 24 miesiące.

Do oferty Zamawiający wymaga załączenia specyfikacji zaproponowanego sprzętu oraz przedstawienia propozycji cenowej materiałów eksploatacyjnych, tj. toner, bęben, developer (z podaniem ich wydajności).

Specyfikacja ogólna:

Obsługa systemów operacyjnych: MS Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Microsoft Windows Server 2008 lub nowszych. Oferowane urządzenia muszą posiadać sterowniki obsługujące systemy operacyjne w wersjach 32 bit oraz 64 bit.

Języki opisu strony: PCL 5/ 5E / 6, Adobe PostScript 3 lub równoważny, PDF

Lp.	Opis	Wymagania minimalne
1.	Typ urządzenia	Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne Drukarka/skaner/kopiarka/fax A3
2.	Interfejs sieciowy	Porty komunikacyjne co najmniej: USB 2.0, łącze Ethernet 10/100/1000Base-T
3.	Czytnik kart	Wbudowany Umożliwiający autoryzację użytkowników i współpracujący z kartami w standardzie Mifare
4.	Interfejs użytkownika	Kolorowy panel dotykowy w języku polskim do obrazowania stanu drukarki i wyboru funkcji, o wielkości nie mniejszej niż 79 cali
5.	Zasilanie	Wbudowany zasilacz 220-240 V ($\pm 10\%$), 50/60 Hz (± 3 Hz)
6.	Faks	Wbudowany moduł faksu
7.	Pamięć	2 GB
8.	Dysk twardy	Min. 250 GB, szyfrowanie dysku
9.	Obsługa papieru	- obsługiwane formaty A3, A4, A5 - drukowanie na kopertach z paskiem samoklejącym, naklejkach, zwrotkach pocztowych
10.	Rodzaj/technologia wydruku	Druk laserowy lub LED
11.	Prędkość druku (czerń, normalna jakość, A4)	Min. 30 (stron/minutę)
12.	Rozdzielczość druku	Min. 600 × 600 dpi
13.	Wydajność / Maksymalne obciążenie	Min. 100 000 (stron / miesiąc)
14.	Druk dwustronny	Automatyczny
15.	Możliwość drukowania na kopertach	C5, B4, C4, DL, C6, B5
16.	Rozdzielczość kopii i skanu	Min. 600 × 600 dpi
17.	Funkcje kopiowania	Zmniejszenie/Powiększenie: od maksimum 25 do minimum 400%
18.	Funkcje kopiowania	Jednorazowa liczba kopii: od 1 do minimum 999 stron

19.	Szybkość kopiowania A4	Minimalna szybkość kopiowania: 30 stron A4/ minutę
20.	Kopiowanie i skanowanie dwustronne	Automatyczny dwustronny podajnik dokumentów (ADF)
21.	Podajnik automatyczny	Minimalna pojemność automatycznego podajnika dokumentów: 100 arkuszy A4 (80 g/m2)
22.	Skaner	Skanowanie w kolorze i czerni
23.	Miejsce docelowe skanowania	SMB, FTP, USB, HDD, e-mail
24.	Formaty skanowanych plików	TIFF, PDF, PDF/A, JPEG
25.	Szybkość skanowania jednostronnego	Min. 50 stron / minutę przy rozdzielczości 300 dpi
26.	Podajniki na papier	Min. 2900 arkuszy w tym: 2 podajniki na papier A4, 1 podajnik z obsługą arkuszy A3, 1 podajnik ręczny
27.	Sortowanie	Automatyczne sortowanie prac
28.	Dodatkowe wymagania	Podstawa urządzenia wyposażona w kółka umożliwiające przemieszczanie, toner wysokowydajny
29.	Dodatkowe opeje	W pełni funkcjonalny dziurkacz i finiszier współpracujący z zaproponowanym sprzętem

Część 2

Zakup i dostawa laserowej drukarki kolorowej wraz z tonerami startowymi w ilości 1 szt.

Do oferty Zamawiający wymaga załączenia specyfikacji proponowanego urządzenia.

Specyfikacja minimalnych parametrów:

- Technologia druku : Laserowa, kolorowa
- Obsługiwany typ nośnika: Papier zwykły, Koperty
- Obsługiwane formaty nośników: A6, A5, A4
- Podajnik papieru : 250 arkuszy
- Odbiornik papieru : 100 arkuszy
- Szybkość druku w kolorze : 21 str./min
- Szybkość druku w mono : 21 str./min
- Maksymalna rozdzielczość druku : 600 x 600 dpi
- Miesięczne obciążenie : 40000 str./miesiąc

- Maksymalna gramatura papieru : 220 g/m²
- Druk dwustronny (dupleks) : Automatyczny
- Interfejsy: USB, Wi-Fi, LAN (Ethernet), AirPrint
- Wyświetlacz: Wbudowany
- Dołączone akcesoria : Kabel zasilający, Kabel USB, Kabel LAN 3Mb,
- Tonery startowe

Z **ZATWIERDZAM:** ta Redy
KIEROWNIK
ds. pomocy społecznej
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Redzie
Lewandowska
Marta Lewandowska